

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
«Экономика и управление»
Бекаров Г.А.



«27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Организационное проектирование менеджмента

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Менеджмент в агробизнесе**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс обучения	3 (3, 3)
Семестр	5 (5, 5)
Форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06 «Организационное проектирование менеджмента» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 970 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению

Составитель рабочей программы:

к.э.н., доцент  Д.М. Багова


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков проектирования организаций и организационных структур, оценки эффективности организационных проектов менеджмента, управления их разработкой и реализацией.

Основные задачи дисциплины:

- освоение понятийного аппарата, терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования;
- изучение теоретических основ, технологии и методов организационного проектирования, в том числе проектирования системы управления организацией;
- обоснование необходимости проектного подхода к развитию организации;
- формирование представления о тенденциях развития и совершенствования систем управления в современных условиях;
- формирование умений и навыков проектирования основных подсистем организации, управления проектной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ИД-1 _{ПК-2} Использует современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	Знать: факторы и элементы организационного проектирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования; методы, направления и процессы организационного проектирования; особенности проектирования новой и совершенствования существующей организации, организационных структур управления; критерии и показатели оценки эффективности организационного проектирования; современную методологию и технологию управления организационными проектами. Уметь: анализировать процесс проектирования организаций на основе ситуационного и системного подходов; проектировать различные виды организационных структур и схемы организационных отношений; управлять командой, ресурсами и рисками проекта; организовывать и контролировать выполнение организационного проекта; оценивать эффективность организационных проектов на разных стадиях их жизненных циклов. Владеть: технологией организационного проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационных проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационного проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационным инструментарием управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационного моделирования и проектирования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.06 Организационное проектирование менеджмента входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр	семестр
	5	5	5
	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	2,14/77	1,06/38	0,39/14
лекции	36 (8)*	18 (4)*	6 (6)*
практические занятия	36 (8)*	18 (4)*	6 (6)*
групповые консультации	1	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-	-
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1	1
2. Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	1,86/67	2,94/106	3,61/130
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	62	101	125
подготовка к промежуточной аттестации	5	5	5
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144	4/144

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практические занятия	Сам. изуч. отд. тем
1.	Теоретические подходы к организационному проектированию	4	2	4
2.	Сущность и содержание организационного проектирования	2 (2)*	2	5
3.	Основные факторы и элементы организационного проектирования	4 (2)*	2	5
4.	Особенности и принципы организационного проектирования	2	2	5
5.	Технология организационного проектирования	4 (2)*	4 (2)*	6
6.	Методы организационного проектирования	2	4 (2)*	4
7.	Проектирование организации как производственной системы	4	4	6
8.	Проектирование условий труда и рабочих мест	2	2 (2)*	4
9.	Проектирование организации как социальной системы	4	4	5
10.	Проектирование организационной структуры управления	4 (2)*	4 (2)*	6
11.	Эффективность организационного проектирования	2	2	6
12.	Управление организационными проектами	2	4	6
	Итого по дисциплине	36 (8)*	36 (8)*	62

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практические занятия	Сам. изуч. отд. тем
1.	Теоретические подходы к организационному проектированию	2	1	8
2.	Сущность и содержание организационного проектирования	1 (1)*	1	8
3.	Основные факторы и элементы организационного проектирования	2 (1)*	1	8
4.	Особенности и принципы организационного проектирования	1	1	8
5.	Технология организационного проектирования	2 (1)*	2 (1)*	10
6.	Методы организационного проектирования	1	2 (1)*	7
7.	Проектирование организации как производственной системы	2	2	9
8.	Проектирование условий труда и рабочих мест	1	1 (1)*	7
9.	Проектирование организации как социальной системы	2	2	9
10.	Проектирование организационной структуры управления	2 (1)*	2 (1)*	9
11.	Эффективность организационного проектирования	1	1	9
12.	Управление организационными проектами	1	2	9
	Итого по дисциплине	18 (4)*	18 (4)*	101

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
		Лекции	Практические занятия	Сам. изуч. отд. тем
1.	Теоретические подходы к организационному проектированию	0,5 (0,5)*	0,3 (0,3)*	10
2.	Сущность и содержание организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,3 (0,3)*	10
3.	Основные факторы и элементы организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,3 (0,3)*	10
4.	Особенности и принципы организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,3 (0,3)*	10
5.	Технология организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,8 (0,8)*	12
6.	Методы организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,7 (0,7)*	10
7.	Проектирование организации как производственной системы	0,5 (0,5)*	0,6 (0,6)*	12
8.	Проектирование условий труда и рабочих мест	0,5 (0,5)*	0,7 (0,7)*	9
9.	Проектирование организации как социальной системы	0,5 (0,5)*	0,5 (0,5)*	11
10.	Проектирование организационной структуры управления	0,5 (0,5)*	0,6 (0,6)	11
11.	Эффективность организационного проектирования	0,5 (0,5)*	0,3 (0,3)*	10
12.	Управление организационными проектами	0,5 (0,5)*	0,6 (0,6)*	10
	Итого по дисциплине	6 (6)*	6 (6)*	125

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.4 Содержание тем дисциплины (модуля)

4.4.1 Лекции

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час.		
		очно	очно- заочно	заочно
1.	Лекция №1 Тема 1: Теоретические подходы к организационному проектированию. Эволюционный подход к организационному проектированию. Механистический подход к организационному проектированию. Рационалистический подход к организационному проектированию. Гуманистический подход к организационному проектированию. Органический подход к организационному проектированию. Инновационный подход к организационному проектированию.	2	1	0,2 (0,2)*
2.	Лекция №2 Тема 1: Теоретические подходы к организационному проектированию. Системный подход к организационному проектированию. Основные аспекты системного подхода к организационному проектированию. Правила применения системного подхода. Ситуационный подход к организационному проектированию.	2	1	0,3 (0,3)*
3.	Лекция №3 Тема 2: Сущность и содержание организационного проектирования. Сущность организационного проектирования. Цель и задачи организационного проектирования. Необходимость организационного проектирования. Основные процессы организационного проектирования. Виды организационного проектирования. Направления комплексного организационного проектирования.	2 (2)*	1 (1)*	0,5 (0,5)*
4.	Лекция №4 Тема 3: Основные факторы и элементы организационного проектирования. Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования. Внешняя среда организации. Технология работы в организации. Стратегия организации. Поведение работников организации.	2 (2)*	1 (1)*	0,3 (0,3)*
5.	Лекция №5 Тема 3: Основные факторы и элементы организационного проектирования. Основные элементы организационного проектирования. Разделение труда (специализация). Связи в организации и координация. Масштаб управляемости. Делегирование полномочий. Централизация и децентрализация. Дифференциация и интеграция.	2	1	0,2 (0,2)*
6.	Лекция №6 Тема 4: Особенности и принципы организационного проектирования. Характерные черты организационного управления. Требования к организационному проектированию. Состав, структура и особенности организационных систем управления. Принципы организационного проектирования.	2	1	0,5 (0,5)*
7.	Лекция №7 Тема 5: Технология организационного проектирования. Особенности проектирования новой организации. Особенности проектирования изменений в функционирующей организации. Причины сопротивления нововведениям в организации. Методы преодоления проблем организационного проектирования.	2	1	0,2 (0,2)*
8.	Лекция №8 Тема 5: Технология организационного проектирования. Этапы организационного проектирования. Предпроектный этап организационного проектирования. Техническое проектирование. Рабочее проектирование. Основные стадии организационного проектирования. Разработка технико-экономического обоснования проекта. Разработка и содержание технического и рабочего проекта. Состав рабочей документации организационного проектирования.	2 (2)*	1 (1)*	0,3 (0,3)*

9.	Лекция №9 Тема 6: Методы организационного проектирования. Классификация методов организационного проектирования. Метод структуризации целей. Метод экспертного анализа. Метод аналогий. Метод организационного моделирования. Аналитические методы проектирования. Графические методы проектирования.	2	1	0,5 (0,5)*
10.	Лекция №10 Тема 7: Проектирование организации как производственной системы. Организация как объект проектирования. Элементы производственной системы. Основные типы производственных систем. Объекты проектирования производственных систем: проектирование продукции и производственного процесса; проектирование производственных мощностей; проектирование работ и нормирование труда.	2	1	0,3 (0,3)*
11.	Лекция №11 Тема 7: Проектирование организации как производственной системы. Стадии и этапы организационного проектирования производственной системы. Диагностическая стадия организационного проектирования. Разработка и содержание технического задания на создание организационной системы. Этапы ввода организационного проекта в эксплуатацию.	2	1	0,2 (0,2)*
12.	Лекция №12 Тема 8: Проектирование условий труда и рабочих мест. Понятие и виды условий труда. Оценка условий труда. Проектирование условий труда. Внутренняя организация и проектирование рабочего места. Внешняя организация рабочего места. Принципы проектирования рабочих помещений.	2	1	0,5 (0,5)*
13.	Лекция №13 Тема 9: Проектирование организации как социальной системы. Социальная система организации: основные компоненты и уровни. Диагностика социальной ситуации и дизайн социального объекта; создание или преобразование социального объекта; закрепление социальной инновации. Проектирование системы управления персоналом.	2	1	0,2 (0,2)*
14.	Лекция №14 Тема 9: Проектирование организации как социальной системы. Социальные процессы в организации и ее культура. Типология организационной культуры. Диагностика организационной культуры: методология и инструменты. Развитие организационной культуры. Модели социальной системы организации.	2	1	0,3 (0,3)*
15.	Лекция №15 Тема 10: Проектирование организационной структуры управления. Понятие организационной структуры управления. Цели проектирования организационных структур управления. Классификация организационных структур управления. Преимущества и недостатки организационных структур управления.	2 (2)*	1 (1)*	0,3 (0,3)*
16.	Лекция №16 Тема 10: Проектирование организационной структуры управления. Основные разделы организационного проекта структуры управленческой системы. Стадии и этапы проектирования организационной структуры. Проектирование управленческих технологий и процедур. Случаи возникновения необходимости изменения организационной структуры. Корректировка организационной структуры.	2	1	0,2 (0,2)*
17.	Лекция №17 Тема 11: Эффективность организационного проектирования. Сущность эффективности организационного проектирования. Основные критерии эффективности организационной структуры. Подходы к оценке эффективности организационного проектирования. Показатели, выражающие конечные результаты деятельности организации. Показатели, характеризующие	2	1	0,5 (0,5)*

	организацию процесса управления. Показатели, характеризующие рациональность организационной структуры и ее технико-организационный уровень.			
18.	Лекция №18 Тема 12: Управление организационными проектами. Содержание управления организационными проектами. Проектный цикл. Управление ресурсами проекта. Управление командой организационного проекта. Система управления проектными рисками.	2	1	0,5 (0,5)*
	Итого по дисциплине	36 (8)*	18 (4)*	6 (6)*

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.4.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час.		
			очно	очно- заочно	заочно
1.	Теоретические подходы к организационному проектированию	Практическое занятие №1. Применение системного подхода к организационному проектированию	2	1	0,3 (0,3)*
2.	Сущность и содержание организационного проектирования	Практическое занятие №2. Разработка концепции организационного проектирования.	2	1	0,3 (0,3)*
3.	Основные факторы и элементы организационного проектирования	Практическое занятие №3. Анализ факторов, влияющих на процесс организационного проектирования	2	1	0,3 (0,3)*
4.	Особенности и принципы организационного проектирования	Практическое занятие №4. Разработка стратегии изменений системы управления в организации	2	1	0,3 (0,3)*
5.	Технология организационного проектирования	Практическое занятие №5. Разработка проекта создания новой организации	2 (2)*	1 (1)*	0,5 (0,5)*
		Практическое занятие №6. Проектирование работ в организации	2	1	0,3 (0,3)*
6.	Методы организационного проектирования	Практическое занятие №7. Использование SWOT-анализа в организационном проектировании	2 (2)*	1 (1)*	0,4 (0,4)*
		Практическое занятие №8. Выбор оптимальных решений организационного проекта	2	1	0,3 (0,3)*
7.	Проектирование организации как производственной системы	Практическое занятие №9. Использование расчетов внутрифирменных финансовых потоков для организационного проектирования	2	1	0,3 (0,3)*
		Практическое занятие №10. Ситуация «Комбинат детского питания «Малыш».	2	1	0,3 (0,3)*
8.	Проектирование условий труда и рабочих мест	Практическое занятие №11. Проектирование рабочего места менеджера организации на основе анкетирования	2 (2)*	1 (1)*	0,7 (0,7)*
9.	Проектирование организации как социальной системы	Практическое занятие №12. Разрешение конфликта в строительной организации	2	1	0,2 (0,2)*

		Практическое занятие №13. Формирование организационной культуры организации	2	1	0,3 (0,3)*
10.	Проектирование организационной структуры управления	Практическое занятие №14. Ситуация «Решение проблем ОАО «Хлебозавод».	2	1	0,3 (0,3)*
		Практическое занятие №15. Ситуация «Совершенствование структуры малого предприятия»	2 (2)*	1 (1)*	0,3 (0,3)*
11.	Эффективность организационного проектирования	Практическое занятие №16. Определение показателей эффективности организационной структуры	2	1	0,3 (0,3)*
12.	Управление организационными проектами	Практическое занятие №17. Разработка системы распределения ресурсов по проекту	2	1	0,3 (0,3)*
		Практическое занятие №18. Оценка и управление рисками организационного проекта	2	1	0,3 (0,3)*
	Итого		36 (8)*	18 (4)*	6 (6)*

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организационное проектирование менеджмента» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

1. Организационное проектирование менеджмента: учебно-методический документ к самостоятельной работе для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки «Менеджмент» всех форм обучения / сост. Д. М. Багова. - Нальчик: КБГАУ, 2019. - 163 с. эл. опт. диск (CD-ROM).

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (очно-заочной и заочной формам обучения) соответственно 67 (106 и 130) часов, из них 62 (101 и 125) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего, осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических заданий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (по 5 ч по очной, очно-заочной и заочной формам обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ № тем	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов			Перечень учебно- методичес кого обеспе чения*	Форма самостоятель ной работы и контроля
		очно	очно- заочно	заочно		
1.	Тема. Теоретические подходы к организационному проектированию. 1. Классификация подходов к решению задач организационного проектирования. 2. Психологический и организационный подходы в решении оргпроектировочных задач. 3. Организационные модели организационного проектирования и условия их использования.	4	8	10	[1]; [2]; [3]; [7]; [8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
2.	Тема. Сущность и содержание организационного проектирования. 1. Подход А. Чандлера к проектированию организации. 2. Управленческое, инженерно- техническое и социальное проектирование. 3. Специфика проектирования вновь создаваемых и рационализации действующих систем управления.	5	8	10	[1]; [2]; [3]; [7]; [8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
3.	Тема. Основные факторы и элементы организационного проектирования. 1. Факторы жизнеспособности организации, тенденции и оценка ее развития. 2. Различные подходы к изменению организации. 3. Формы реализации организационных систем.	5	8	10	[1]; [2]; [3]; [7]; [8]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
4.	Тема. Особенности и принципы организационного проектирования. 1. Проект как инструмент управления в организации. 2. Основные подходы к построению организационных структур управления. 3. Роль руководителя в разработке и внедрении организационного проекта.	5	8	10	[1]; [2]; [3]; [4]; [7]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
5.	Тема. Технология организационного проектирования. 1. Понятие и виды проблем в организационном проектировании. 2. Фактор времени в технологиях организационного проектирования. 3. Пространственные характеристики построения проектов.	6	10	12	[1]; [2]; [3]; [7]	Подготовка к балльно- рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой

6.	Тема. Методы организационного проектирования. 1. Методы расчета функциональных объемов деятельности. 2. Методы построения организационных коммуникаций. 3. Методы распределения полномочий и обеспечения необходимой централизации и децентрализации управления.	4	7	10	[1]; [2]; [3]; [4]; [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
7.	Тема. Проектирование организации как производственной системы. 1. Тип производственной системы как основной фактор выбора модели управления производством. 2. Критерии оценки эффективности проектирования производственной системы: расходы на систему; качество продукции; темп производства и производственная мощность; гибкость системы.	6	9	12	[1]; [2]; [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
8.	Тема. Проектирование условий труда и рабочих мест. 1. Содержание анкеты для анализа рабочего места. 2. Влияние условий труда на производительность работников. 3. Причины травматизма на рабочем месте и меры по их устранению.	4	7	9	[2]; [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
9.	Тема. Проектирование организации как социальной системы. 1. Взаимосвязь производственной и социальной подсистем организации. 2. Соответствие типа организационной культуры и бизнеса (отрасль, рыночная ниша, позиционирование, бизнес-стратегии).	5	9	11	[1]; [2]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
10.	Тема. Проектирование организационной структуры управления. 1. Оценка организованности структур управления. 2. Анализ согласованности подсистем системы управления. 3. Проектирование управленческих полномочий. 4. Перспективы развития организационных структур управления.	6	9	11	[1]; [2]; [3]; [4]; [7]; [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
11.	Тема. Эффективность организационного проектирования. 1. Факторы обеспечения эффективности организационного проектирования. 2. Методы оценки эффективности организационного проекта. 3. Определение критерия выбора альтернативного варианта	6	9	10	[1]; [2]; [3]; [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой

	организационного проекта. 4. Анализ альтернативного варианта. 5. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.					
12.	Тема. Управление организационными проектами. 1. Основные фазы жизненного цикла проекта, их содержание. 2. Концепция организационного проекта. 4. Личные качества исполнителей организационного проекта. 4. Руководство по проектному менеджменту.	6	9	10	[2]; [3]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
	Итого	62	101	125		
13.	Подготовка к промежуточной аттестации	5	5	5	[1-8] Конспект лекций	Сдача зачета с оценкой
	Всего	67	106	130		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
1.	Тема 1. Теоретические подходы к организационному проектированию	ПК-2	1-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Тема 2. Сущность и содержание организационного проектирования		
	Тема 3. Основные факторы и элементы организационного проектирования		
	Тема 4. Особенности и принципы организационного проектирования		
2.	Тема 5. Технология организационного проектирования	ПК-2	2-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Тема 6. Методы организационного проектирования		
	Тема 7. Проектирование организации как производственной системы		
	Тема 8. Проектирование условий труда и рабочих мест		
3.	Тема 9. Проектирование организации как социальной системы	ПК-2	3-й рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита
	Тема 10. Проектирование организационной структуры управления		
	Тема 11. Эффективность организационного проектирования		
	Тема 12. Управление организационными проектами		

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту практических заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов - студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов - студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки;

До 10 баллов - студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Организационное проектирование менеджмента» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующей компетенции:

ПК-2. Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение

рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

В процессе освоения образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент компетенция ПК-2 формируется при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Менеджмент»

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
ПК-2	Б1.В.06 Организационное проектирование менеджмента	5
	Б1.В.11 Управление изменениями	7
	Б1.В.13 Управление рисками в агробизнесе Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8

*Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета с оценкой (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов, то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенций*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 _{ПК-2} Использует современные методы управления проектом, направленные на	Знать: факторы и элементы организационного проектирования; типы организационны	Не знает факторы и элементы организационного проектирования; типы	Частично знает факторы и элементы организационного проектирования; типы	Хорошо знает факторы и элементы организационного проектирования; типы	Отлично знает факторы и элементы организационного проектирования; типы

	Владеть: технологией организационно о проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационны х проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационно о проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационны м инструментарие м управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационно о моделирования и проектирования	Не владеет технологией организационно о проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационны х проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационно о проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационны м инструментарие м управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационно о моделирования и проектирования	Не в полной мере владеет технологией организационно о проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационны х проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационно о проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационны м инструментарие м управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационно о моделирования и проектирования	Достаточно владеет технологией организационно о проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационны х проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационно о проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационны м инструментарие м управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационно о моделирования и проектирования	В полной мере владеет технологией организационно о проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационны х проектов менеджмента и результатов их внедрения; принципами выбора оптимальных решений организационно о проекта; навыками выработки типовых структур управления организаций; организационны м инструментарие м управления проектами; способами эффективного распределения ресурсов; методами организационно о моделирования и проектирования
--	--	---	--	--	---

**На этапе освоения дисциплины*

Для допуска к зачету с оценкой студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету с оценкой. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче зачета с оценкой и остальные **20-40** баллов он получает на зачете с оценкой.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1_{ПК-2} в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Тема 1. Теоретические подходы к организационному проектированию

1. Подходы к организационному проектированию:

- А. механистический;
- Б. функциональный;
- В. рационалистический;
- Г. исторический;
- Д. гуманистический;
- Е. органический;
- Ж. инновационный.

2. Характерные черты механистического подхода к организационному проектированию:

- А. централизованное принятие решений;
- Б. использование формальных правил и процедур;
- В. широкая специализация в работе;
- Г. жесткая иерархия власти в организации;
- Д. внимание к персоналу;
- Е. сопротивление изменениям;
- Ж. однонаправленный (нисходящий) характер коммуникаций.

3. Условия использования механистического подхода к проектированию организации:

- А. несложное, стабильное окружение;
- Б. цели и задачи известны;
- В. авторитет власти завоевывается;
- Г. задачи простые и четкие, поддаются делению;
- Д. работа измеряема;
- Е. оплата труда мотивирует;
- Ж. мотивирование потребностей верхнего уровня;
- З. признается данная власть.

4. Механистический подход к организационному проектированию основан на концепции научного управления:

- А. Ф. Тейлора;
- Б. А. Файоля;
- В. Г. Гантта;
- Г. Ф. и Л. Гилбрет;
- Д. Э. Мэйо.

5. Характерные черты рационалистического подхода (бюрократического) к

организационному проектированию:

- А. децентрализация процесса управления;
- Б. формализация правил и процедур;
- В. узкая специализация и регламентация деятельности каждого исполнителя;
- Г. строго фиксированная иерархия управления;
- Д. гибкость структуры власти;
- Е. централизация принятия решений;
- Ж. четко определенная ответственность.

6. Органический подход к организационному проектированию впервые ввели:

- А. П. Друкер;
- Б. Л. Урвик;
- В. Т. Бернс;
- Г. Д. Сталкер.

7. Характерные черты органического подхода к организационному проектированию:

- А. широкая специализация в работе;
- Б. широкое использование формальных правил и процедур;
- В. субъективные критерии отбора кадров;
- Г. децентрализация процесса управления;
- Д. участие персонала в разработке и принятии решений
- Е. гибкость структуры власти;
- Ж. однонаправленный (нисходящий) характер коммуникаций.

8. Условия использования органического подхода к проектированию организации:

- А. цели и задачи известны;
- Б. сложное, нестабильное окружение;
- В. неопределенность целей и задач;
- Г. задачи сложные и не имеют четких границ;
- Д. работу измерить сложно;
- Е. оплата труда мотивирует;
- Ж. мотивирование потребностей верхнего уровня;
- З. авторитет власти завоевывается.

Тема 2. Сущность и содержание организационного проектирования

1. Совокупность документов, регламентирующих этапы и процессы построения организации, а также организационно-технические, финансовые, экономические механизмы ее развития:

- А. технический проект;
- Б. организационный проект;
- В. инновационный проект.

2. Постановка строго определенной цели и четкое предвидение конкретных, детальных событий для объекта на определенный срок его функционирования:

- А. прогноз;
- Б. гипотеза;
- В. план.

3. Комплекс работ по созданию предприятия, формированию структуры менеджмента, обеспечению деятельности предприятия необходимыми ресурсами:

- А. организационное проектирование;
- Б. организационное планирование;
- В. организационное моделирование.

4. Цель организационного проектирования:

- А. определение качественного и количественного состава элементов структур управления, формирование их взаимосвязи;

- Б. обеспечение высокого уровня организованности деятельности фирмы;
- В. изучение принципов и методов проектирования структур управления и особенностей их применения;
- Г. выявление условий, влияющих на деятельность организации и методов их изучения.

5. Основная задача организационного проектирования:

- А. планомерное совершенствование организационной структуры;
- Б. определение состава подразделений и должностей, их функций и полномочий;
- В. непрерывный процесс рационализации;
- Г. осуществление организационно-технических мероприятий.

6. Результат организационного проектирования:

- А. организационный проект;
- Б. план работы на год;
- В. перечень текущих мероприятий;
- Г. план организационно-технических мероприятий.

7. Организационное проектирование необходимо:

- А. для сохранения стабильности организации;
- Б. для реорганизации, создания новых структур;
- В. для осуществления плановых текущих изменений;
- Г. для реализации планов работы организации.

Тема 3. Основные факторы и элементы организационного проектирования

1. Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования:

- А. внутренняя среда;
- Б. внешняя среда;
- В. технология работы в организации;
- Г. стратегия организации;
- Д. поведение работников;
- Е. компетенция руководителей.

2. Моменты стратегического выбора при проектировании организации:

- А. идеология управления высшего руководства;
- Б. выгодные условия договора с поставщиками;
- В. особенности потребителей и отношение к ним;
- Г. рынки сбыта и территориальное размещение производства;
- Д. структура организации и применяемые ней процедуры выполнения работ.

3. Виды организационного проектирования:

- А. комплексное;
- Б. локальное;
- В. сложное;
- Г. простое.

4. Элементы организационного проектирования:

- А. кооперация и интеграция;
- Б. разделение труда (специализация);
- В. делегирование полномочий;
- Г. департаментализация;
- Д. количество иерархических уровней;
- Е. связи между частями и координация;
- Ж. масштаб управляемости;
- З. концентрация;
- И. дифференциация и интеграция;
- К. централизация и децентрализация.

5. Факторы, влияющие на масштаб управляемости:

- А. работа;

- Б. коммуникация;
- В. подчиненные;
- Г. руководитель;
- Д. организация;
- Е. технология.

6. Концентрация прав принятия решений, сосредоточение полномочий на высшем уровне руководства организации – это:

- А. централизация;
- Б. децентрализация.

7. Передача или делегирование прав принятия решений на нижние уровни управления – это:

- А. централизация;
- Б. децентрализация.

Тема 4. Особенности и принципы организационного проектирования

1. Основные черты организационного управления:

- А. неопределенность данных;
- Б. оперативность обратной связи;
- В. многокритериальность;
- Г. стохастичность;
- Д. порог сложности;
- Е. сбалансированность прав и полномочий;
- Ж. фактор времени.

2. Цель может быть достигнута в том случае, если организационные процессы отвечают следующим требованиям:

- А. сбалансированность;
- Б. эффективность;
- В. надежность;
- Г. оперативность;
- Д. системность;
- Е. гибкость;
- Ж. непрерывность;
- З. ритмичность;
- И. устойчивость.

3. Условия обеспечения оперативности процессов управления:

- А. ясность целевых ориентиров и реальность задач;
- Б. полное и своевременное информирование субъекта управления о состоянии системы, среды и ходе самого процесса;
- В. достаточная гибкость процесса, позволяющая своевременно адаптироваться к изменяющейся ситуации;
- Г. восприимчивость процесса к воздействиям со стороны субъекта управления;
- Д. регламентирование процесса;
- Е. осуществление параллельного выполнения отдельных частей процесса;
- Ж. четкий контроль за процессом со стороны субъекта управления;
- З. интервальность значений длительности процесса и его отдельных стадий;
- И. наличие ресурсов, достаточных для обеспечения необходимой скорости и соответствующего временного режима реализации процесса.

4. Гибкость процесса управления обеспечивается:

- А. повышением уровня управляемости процессом;
- Б. гибкостью структуры системы, осуществляющей данный процесс;
- В. ясностью целевых ориентиров и реальностью задач;
- Г. информативностью процесса, обеспечивающей полноту и своевременность поступления информации;

- Д. восприимчивостью процесса к воздействиям со стороны субъекта управления;
- Е. оперативностью процесса, обеспечивающей своевременность изменений;
- Ж. формированием многовариантных структур реализации процесса;
- З. интервальностью значений длительности процесса и его отдельных стадий;
- И. четким контролем за процессом со стороны субъекта управления.

5. Принципы проектирования организаций:

- А. разделения функций;
- Б. динамичности явлений;
- В. обеспечения стабильности персонала;
- Г. разделения полномочий и ответственности;
- Д. непрерывности;
- Е. обеспечения вертикали власти;
- Ж. централизации.

6. Принципы проектирования организационных структур управления:

- А. соответствие организационной структуры содержанию деятельности объекта управления;
- Б. способность к трансформации;
- В. оперативность в передаче управляющего воздействия;
- Г. оптимизация уровней управления;
- Д. профессионализм участников проектных работ;
- Е. сбалансированность прав и полномочий;
- Ж. равномерность нагрузки на все звенья управления;
- З. минимизация рисков;
- И. сопряженность (согласованность) деятельности всех структурных подразделений организации.

Тема 5. Технология организационного проектирования

1. На каком этапе организационного проектирования готовят полный комплект рабочей документации и проводят экспертизу проекта:

- А. предпроектный (исследовательский);
- Б. техническое проектирование;
- В. рабочее проектирование.

2. На каком этапе организационного проектирования проводят технико-экономическое обоснование проекта:

- А. предпроектный (исследовательский);
- Б. техническое проектирование;
- В. рабочее проектирование.

3. На каком этапе организационного проектирования выбирают и обосновывают окончательный вариант организационного решения:

- А. предпроектный (исследовательский);
- Б. техническое проектирование;
- В. рабочее проектирование.

4. Предпроектный документ, определяющий экономическую целесообразность и производственную необходимость формирования или совершенствования организационной структуры управления:

- А. технико-экономическое обоснование;
- Б. техническое задание.

5. Стадии организационного проектирования:

- А. установление цели и задач проектирования;
- Б. формирование общей структурной схемы аппарата управления;
- В. разработка состава основных подразделений и связей между ними;
- Г. проведение расчетов эффективности проектируемой структуры;
- Д. регламентация организационной структуры.

6. Стадия формирования общей структурной схемы аппарата управления включает:

- А. определение целей данной системы и подлежащих решению проблем;
 - Б. определение числа уровней в системе управления;
 - В. определение специализации подсистем;
 - Г. распределение задач между подразделениями аппарата управления;
 - Д. определение степени централизации и децентрализации полномочий и ответственности на разных уровнях;
 - Е. определение основных форм взаимоотношений данной организации с окружающей средой;
 - Ж. определение требований к экономическому механизму, формам обработки информации, кадровому обеспечению;
3. разработка процедур выполнения управленческих работ в подразделениях.

7. Стадия разработки состава основных подразделений и связей между ними включает:

- А. определение числа уровней в системе управления;
- Б. формирование базовых подразделений аппарата управления;
- В. определение степени централизации и децентрализации полномочий и ответственности на разных уровнях;
- Г. распределение конкретных задач между ними;
- Д. построение внутриорганизационных связей.

8. Стадия регламентации организационной структуры включает:

- А. определение состава внутренних элементов базовых подразделений;
 - Б. определение численности подразделений, трудоемкости основных видов работ и квалификационного состава исполнителей;
 - В. распределение задач между исполнителями и установление ответственности за их выполнение;
 - Г. разработку процедур выполнения управленческих работ в подразделениях;
 - Д. построение внутриорганизационных связей;
 - Е. определение требований к экономическому механизму, формам обработки информации, кадровому обеспечению;
 - Ж. разработку порядка взаимодействия подразделений при выполнении взаимосвязанных работ;
3. расчет затрат на управление и показателей эффективности аппарата управления.

Тема 6. Методы организационного проектирования

1. Метод структуризации целей предусматривает:

- А. уточнение существующих или формулирование новых целей организации, качественную и количественную оценку этих целей и последующий анализ организационных структур с точки зрения их соответствия разработанной системе целей;
- Б. обследование и аналитическое изучение организации, действующей структуры управления, проводимых квалифицированными специалистами с привлечением ее руководителей и других работников;
- В. разработку формализованных моделей деятельности организаций, распределения в них полномочий и ответственности;
- Г. выработку и использование типовых структур управления, которые основаны на общих характеристиках и механизме управления организациями определенной отрасли.

2. Конкретная формулировка каждой цели определяется с позиции следующих признаков:

- А. качественный;
- Б. предметный;
- В. количественный;
- Г. временной;

Д. пространственный.

3. Этапы использования методов структуризации целей:

А. разработка «дерева целей»;

Б. проверка уровня и однородности целей;

В. экспертный анализ предлагаемых вариантов организационной структуры с точки зрения организационной обеспеченности достижения каждой из целей;

Г. определение и исследование факторов, способствующих и препятствующих достижению целей;

Д. составление карт прав и ответственности за достижение целей.

4. Метод экспертного анализа предусматривает:

А. уточнение существующих или формулирование новых целей организации, качественную и количественную оценку этих целей и последующий анализ организационных структур с точки зрения их соответствия разработанной системе целей;

Б. обследование и аналитическое изучение организации, действующей структуры управления, проводимых квалифицированными специалистами с привлечением ее руководителей и других работников;

В. разработку формализованных моделей деятельности организаций, распределения в них полномочий и ответственности;

Г. выработку и использование типовых структур управления, которые основаны на общих характеристиках и механизме управления организациями определенной отрасли.

5. Методы экспертного анализа:

А. «мозгового штурма»;

Б. синектики;

В. «Дельфи»;

Г. диаграмма «Проблема-причина»;

Д. нормативный;

Е. эвристических вопросов;

Ж. балансовый;

З. обсуждения конкретных вопросов.

6. Метод аналогий предусматривает:

А. уточнение существующих или формулирование новых целей организации, качественную и количественную оценку этих целей и последующий анализ организационных структур с точки зрения их соответствия разработанной системе целей;

Б. обследование и аналитическое изучение организации, действующей структуры управления, проводимых квалифицированными специалистами с привлечением ее руководителей и других работников;

В. разработку формализованных моделей деятельности организаций, распределения в них полномочий и ответственности;

Г. выработку и использование типовых структур управления, которые основаны на общих характеристиках и механизме управления организациями определенной отрасли.

7. Метод организационного моделирования предусматривает:

А. уточнение существующих или формулирование новых целей организации, качественную и количественную оценку этих целей и последующий анализ организационных структур с точки зрения их соответствия разработанной системе целей;

Б. обследование и аналитическое изучение организации, действующей структуры управления, проводимых квалифицированными специалистами с привлечением ее руководителей и других работников;

В. разработку формализованных моделей деятельности организаций, распределения в них полномочий и ответственности;

Г. выработку и использование типовых структур управления, которые основаны на общих характеристиках и механизме управления организациями определенной отрасли.

8. Основные типы организационных моделей:

- А. математико-статистические;
- Б. экономические;
- В. математико-кибернетические;
- Г. структурные;
- Д. графоаналитические;
- Е. натурные.

Тема 7. Проектирование организации как производственной системы

1. Этапы предпроектной подготовки:

- А. организационная подготовка;
- Б. проведение предпроектного обследования производственной системы;
- В. техническое проектирование;
- Г. подготовка к внедрению проекта;
- Д. разработка технического задания.

2. Организационная подготовка включает:

- А. определение объекта и цели проектирования;
- Б. определение источников финансирования;
- В. разработка методического и нормативного обеспечения предпроектного обследования;
- Г. формирование проектной группы или специализированного подразделения, выполняющего проектные работы, назначение ответственных руководителей;
- Д. изучение материалов и рекомендаций предпроектного обследования организации производства, труда и управления на предприятии;
- Е. разработку системы планирования, учета и стимулирования деятельности проектного подразделения или группы;
- Ж. разработку и утверждение плана выполнения работ.

3. В процессе предпроектного обследования производственной системы проводятся следующие работы:

- А. определение объекта и цели проектирования;
- Б. разработка методического и нормативного обеспечения предпроектного обследования;
- В. диагностическое обследование;
- Г. рабочее детальное обследование;
- Д. разработку и утверждение плана выполнения работ.

4. В процессе диагностического обследования выполняют следующие действия:

- А. дают общую характеристику производственной деятельности предприятия;
- Б. исследуют материальные, трудовые, финансовые ресурсы предприятия;
- В. изучают организационную структуру предприятия и его подразделений;
- Г. анализируют динамику показателей технического уровня производства, показателей уровня организации производства, труда и управления;
- Д. выявляют резервы производственной системы;
- Е. анализируют обеспеченность трудовыми и материальными ресурсами;
- Ж. определяют общие направления организационного совершенствования (преобразования) и проведения рабочего, детального обследования.

5. Рабочее обследование проводится в трех направлениях:

- А. организация производственных процессов;
- Б. организация труда;
- В. организация управления;
- Г. определение основных требований и критериев эффективности функционирования системы организации производства, труда и управления;
- Д. анализ динамики показателей технического уровня производства, показателей уровня организации производства, труда и управления.

6. Исходный документ для разработки проекта организации производства,

труда и управления:

- А. технико-экономическое обоснование;
- Б. техническое задание;
- В. технический проект.

7. Разработка технического задания на выполнение работ по организационному проектированию включает:

- А. изучение методических и нормативных материалов по организации и проведению аналитических работ;
- Б. изучение документов, являющихся основанием для проектирования организации производства, труда и управления;
- В. определение основных требований и критериев эффективности функционирования системы организации производства, труда и управления;
- Г. изучение материалов и рекомендаций предпроектного обследования организации производства, труда и управления на предприятии;
- Д. изучение литературы о прогрессивных научных разработках и опыте лучших аналогичных предприятий по организационному проектированию;
- Е. составление технического задания;
- Ж. утверждение технического задания.

8. Этап внедрения проекта включает три вида работ:

- А. формирование программно-целевой группы, ответственной за выполнение работ по реализации проекта;
- Б. реализация организационного проекта;
- В. расчет фактического экономического эффекта;
- Г. опытно-экспериментальная проверка проекта;
- Д. проведение приемо-сдаточных работ.

Тема 8. Проектирование условий труда и рабочих мест

1. Совокупность элементов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на функциональное состояние организма работника:

- А. рабочая среда;
- Б. условия труда;
- В. рабочее место.

2. Внешние условия труда делятся на группы:

- А. экологические;
- Б. социально-экономические;
- В. производственные;
- Г. технологические.

3. Первичным звеном пространственной организации производства служит:

- А. участок;
- Б. цех;
- В. рабочее место.

4. Часть производственной площади с технологическим оборудованием и инвентарем, необходимыми для эффективного выполнения производственного задания:

- А. рабочее место;
- Б. участок.

5. Анализ рабочего места проводится по оценке труда по следующим факторам:

- А. квалификация;
- Б. трудоемкость;
- В. ответственность за средства производства;
- Г. безопасность;
- Д. сложность;
- Е. психофизиологические возможности.

6. Методы получения информации при составлении описания рабочего места:

- А. совещание;
- Б. опрос сотрудников и руководителей;
- В. наблюдения;
- Г. анкетирование;
- Д. хронометраж.

7. Основные разделы проекта рабочего места:

- А. содержание труда;
- Б. приемы выполнения работ;
- В. технологические и информационные связи;
- Г. эскиз размещения мебели и оборудования;
- Д. личные качества работников;
- Е. квалификационные и образовательные требования к работнику.

Тема 9. Проектирование организации как социальной системы

1. Общие системообразующие факторы социальных систем:

- А. общая цель всей совокупности компонентов;
- Б. подчинение целей каждого компонента общей цели системы;
- В. социальная мобильность компонентов;
- Г. выполнение каждым элементом своих функций;
- Д. отношения субординации и координации между компонентами системы;
- Е. наличие принципа обратной связи между управляющей и управляемой подсистемами;
- Ж. организационная деятельность социальных систем.

2. Основные компоненты социальных систем:

- А. цели и задачи;
- Б. человек, социальные группы, слои;
- В. процессы;
- Г. орудия и средства труда (вещи);
- Д. управляющая система;
- Е. духовные, нравственные ценности.

3. Компонент социальной системы, отличающий ее от биологических систем:

- А. процессы;
- Б. человек;
- В. вещи;
- Г. духовные ценности.

4. Характеристики социальной организации:

- А. устойчивое взаимодействие элементов;
- Б. относительно высокая степень сплоченности;
- В. представление интересов граждан в органах власти;
- Г. отчетливо выраженная однородность состава;
- Д. самостоятельность в выборе вида деятельности;
- Е. вхождение в более широкие общности в качестве элементов структурных образований.

5. Социальные свойства, присущие организации:

- А. устойчивость;
- Б. эмерджентность;
- В. организационные цели и функции;
- Г. эффективность результатов;
- Д. мотивация и стимулирование персонала.

6. Свойства организационной культуры базируются на следующих признаках:

- А. формальность;
- Б. всеобщность,

В. неформальность,

Г. устойчивость.

7. Современная типология организационной культуры:

А. клановая, иерархическая, рыночная, адхократическая;

Б. плановая, командная, рыночная, бюрократическая;

В. клановая, командная, рыночная, адхократическая;

Г. клановая, бюрократическая, командная, адхократическая.

8. Основа формирования управленческой культуры:

А. субъективная культура;

Б. контркультура;

В. субкультура;

Г. объективная культура.

9. Для развития организации необходима:

А. изменчивая культура;

Б. традиционная и модернизированная культура;

В. подвижная культура;

Г. специфическая культура.

Тема 10. Проектирование организационной структуры управления

1. Достоинства линейной структуры управления:

А. единство распорядительства;

Б. высокие требования к руководителю;

В. простота и четкость подчинения;

Г. полная ответственность руководителя за результаты деятельности подчиненных ему подразделений;

Д. оперативность в принятии решений;

Е. согласованность действий исполнителей;

Ж. пригодность к решению только оперативных текущих задач.

2. Недостатки линейной структуры управления:

А. полная ответственность руководителя за результаты деятельности подчиненных ему подразделений;

Б. высокие требования к руководителю;

В. большая информационная перегрузка руководителя, огромный поток документов, множественность контактов с подчиненными, вышестоящими и смежными звеньями;

Г. пригодность к решению только оперативных текущих задач;

Д. невозможность решать задачи, обусловленные постоянно меняющимися условиями функционирования организации.

3. Достоинства функциональной структуры управления:

А. высокая компетентность специалистов, отвечающих за выполнение конкретных функций;

Б. специализация подразделений на выполнении определенного вида управленческой деятельности;

В. снижение ответственности функциональных руководителей и функциональных подразделений за работу организации в целом;

Г. ликвидация дублирования в выполнении задач управления отдельными службами.

4. Недостатки линейно-функциональной структуры:

А. большая информационная перегрузка руководителя, огромный поток документов, множественность контактов с подчиненным;

Б. трудности поддержания взаимосвязей между различными функциональными службами;

В. отсутствие тесных взаимосвязей и взаимодействия на горизонтальном уровне;

Г. размывание разработанной стратегии, поскольку подразделения могут быть заинтересованы в реализации своих локальных целей и задач в большей степени, чем

задач организации в целом;

Д. слабая инновационная предпринимательская реакция организации.

5. Основные преимущества проектных структур:

А. ликвидация дублирования в выполнении задач управления отдельными службами;

Б. концентрация всех усилий на решении одной задачи;

В. простота и четкость подчинения;

Г. усиление личной ответственности конкретного руководителя за конкретный проект;

Д. гибкость проектных структур, выражающаяся в том, что команду можно создать за короткое время.

6. Недостатки проектной структуры управления:

А. необходимость дробления ресурсов, что усложняет развитие производственного и научно-технического потенциала как единого целого;

Б. формирование проектных групп, не представляющих собой устойчивых образований, что лишает работников осознания своего места в компании и карьерного роста;

В. огромный поток документов, множественность контактов с подчиненными, вышестоящими и смежными звеньями;

Г. трудности поддержания взаимосвязей между различными службами.

7. Достоинства матричных структур управления:

А. концентрация всех усилий на решении одной задачи;

Б. интеграция различных видов деятельности организации в рамках реализуемых программ;

В. получение высококачественных результатов по большому количеству проектов, выполняемых одновременно;

Г. адекватная и эффективная производственная реакция организации;

Д. вовлечение руководителей всех уровней в сферу активной инновационной деятельности.

8. Недостатки матричных структур управления:

А. сложность их реализации;

Б. частичное дублирование функций организации;

В. неэффективность структур в кризисные периоды;

Г. слабая инновационная предпринимательская реакция организации;

Д. длительность процедуры принятия решений.

Тема 11. Эффективность организационного проектирования

1. Критерии эффективности системы управления должны отражать:

А. степень соответствия результатов установленным целям организации;

Б. своевременность выявления и решения управленческих проблем;

В. степень соответствия процесса функционирования системы объективным требованиям к его содержанию, организации и результатам;

Г. возможность наиболее полного достижения целей при сокращении затрат на управление;

Д. способность эффективно выполнять заданные функции в определенном диапазоне изменяющихся условий.

2. Интегральный показатель эффективности организационной структуры должен отвечать следующим требованиям:

А. способствовать повышению эффективности системы управления и организации в целом;

Б. максимально использовать показатели, применяющиеся в практике планирования;

В. ориентировать деятельность каждого подразделения, исполнителя и руководителя на достижение общей цели организации;

Г. служить реальным инструментом для прогнозирования эффективности организационной структуры;

Д. ориентировать деятельность каждого подразделения, исполнителя и руководителя на достижение общей цели организации;

Е. учитывать и измерять проявление всех видов экономических эффектов, из которых складывается потенциал организации.

3. Показатели, выражающие конечные результаты деятельности организации:

А. увеличение объема производства и прибыли;

Б. повышение производительности аппарата управления;

В. снижение себестоимости;

Г. повышение рентабельности;

Д. повышение качества продукции;

Е. повышение эффективности организационной структуры управления;

Ж. экономия капитальных вложений;

З. сокращение сроков внедрения новой техники.

4. Показатели, характеризующие организацию процесса управления:

А. сбалансированность;

Б. производительность;

В. экономичность;

Г. адаптивность;

Д. гибкость;

Е. оперативность;

Ж. надежность;

З. инновационность.

5. Показатели, характеризующие рациональность организационной структуры и ее технико-организационный уровень:

А. коэффициент звенности;

Б. коэффициент дублирования функций;

В. коэффициент эффективности организационной структуры управления;

Г. степень централизации функций;

Д. коэффициент эффективности использования информации;

Е. коэффициент уровня управляемости;

Ж. коэффициент надежности.

6. Показатель способности системы управления эффективно выполнять заданные функции в определенном диапазоне изменяющихся условий:

А. гибкость;

Б. адаптивность;

В. оперативность;

Г. надежность;

Д. инновационность.

7. Свойство органов аппарата управления изменять в соответствии с возникающими задачами свою роль в процессе принятия решений и налаживать новые связи, не нарушая присущей данной структуре упорядоченности отношений:

А. гибкость;

Б. адаптивность;

В. оперативность;

Г. надежность;

Д. производительность.

8. Показатель своевременности выявления и решения управленческих проблем, который обеспечивает максимальное достижение поставленных целей при сохранении устойчивости налаженных и обеспечивающих процессов:

А. гибкость;

- Б. адаптивность;
- В. оперативность;
- Г. надежность;
- Д. экономичность.

Тема 12. Управление организационными проектами

1. Применение знаний, навыков, инструментов и методов управления к проектной деятельности для удовлетворения предъявляемых к проекту требований:

- А. организационное проектирование;
- Б. управление проектами.

2. Факторы, оказывающие влияние на проект:

- А. объем;
- Б. степень сложности;
- В. риск;
- Г. вид производства;
- Д. особенности.

3. Качественные характеристики, позволяющие количественно оценить полезность проекта для организации:

- А. значение;
- Б. производительность;
- В. объем инвестиций;
- Г. уникальность;
- Д. текущие расходы.

4. Процесс управления проектами, в ходе которого принимается решение о начале выполнения проекта:

- А. процесс управления;
- Б. процесс исполнения;
- В. процесс инициации;
- Г. процесс планирования.

5. Процесс управления проектами, направленный на определение необходимых корректирующих воздействий, их согласование, утверждение и применение:

- А. процесс исполнения;
- Б. процесс анализа;
- В. завершения;
- Г. процесс управления.

6. Основные методы планирования ресурсов проекта:

- А. ресурсное планирование при ограничении по времени;
- Б. ресурсное планирование при ограничении в пространстве;
- В. планирование при ограниченных ресурсах.

7. Методы формирования команды проекта:

- А. целеполагающий;
- Б. групповой;
- В. межличностный;
- Г. ролевой;
- Д. системный;
- Е. проблемно-ориентированный.

8. Стадии процесса управления рисками проекта:

- А. разработка целей и стратегий по управлению рисками;
- Б. идентификация рисков;
- В. определение материальных потерь от рисков;
- Г. оценка и анализ рисков;
- Д. элиминирование рисков;
- Е. мониторинг рисков.

7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям

1-й рейтинг-контроль

1. Эволюционный подход к организационному проектированию.
2. Механистический подход к организационному проектированию.
3. Рационалистический подход к организационному проектированию.
4. Гуманистический подход к организационному проектированию.
5. Органический подход к организационному проектированию.
6. Инновационный подход к организационному проектированию.
7. Системный подход к организационному проектированию.
8. Основные аспекты системного подхода к организационному проектированию.
9. Ситуационный подход к организационному проектированию.
10. Сущность, цель и задачи организационного проектирования.
11. Основные процессы организационного проектирования.
12. Виды организационного проектирования.
13. Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования.
14. Внешняя среда организации.
15. Стратегия организации.
16. Основные элементы организационного проектирования.
17. Характерные черты организационного управления.
18. Требования к организационному проектированию.
19. Состав, структура и особенности организационных систем управления.
20. Принципы организационного проектирования.

2-й рейтинг-контроль

1. Особенности проектирования новой организации.
2. Особенности проектирования изменений в функционирующей организации.
3. Причины сопротивлений нововведениям в организации и методы их преодоления.
4. Предпроектный этап организационного проектирования.
5. Техническое проектирование.
6. Рабочее проектирование.
7. Основные стадии организационного проектирования.
8. Разработка технико-экономического обоснования проекта.
9. Разработка и содержание технического и рабочего проекта.
10. Состав рабочей документации организационного проектирования.
11. Методы организационного проектирования.
12. Организация как объект проектирования.
13. Элементы производственной системы.
14. Основные типы производственных систем.
15. Объекты проектирования производственных систем.
16. Стадии и этапы организационного проектирования производственной системы.
17. Диагностическая стадия организационного проектирования.
18. Этапы ввода организационного проекта в эксплуатацию.
19. Понятие, виды и оценка условий труда.
20. Проектирование условий труда.
21. Организация и проектирование рабочего места.
22. Принципы проектирования рабочих помещений.

3-й рейтинг-контроль

1. Социальная система организации: основные компоненты и уровни.
2. Диагностика социальной ситуации и дизайн социального объекта.
3. Проектирование системы управления персоналом.
4. Социальные процессы в организации и ее культура.
5. Диагностика организационной культуры: методология и инструменты.
6. Развитие организационной культуры.

7. Модели социальной системы организации.
8. Понятие и цели проектирования организационных структур управления.
9. Классификация организационных структур управления, их преимущества и недостатки.
10. Основные разделы организационного проекта структуры управленческой системы.
11. Стадии и этапы проектирования организационной структуры.
12. Корректировка организационной структуры.
13. Проектирование управленческих технологий и процедур.
14. Проектирование систем оценки эффективности труда персонала управления.
15. Сущность и критерии эффективности организационной структуры.
16. Подходы к оценке эффективности организационного проектирования.
17. Показатели, выражающие конечные результаты деятельности организации.
18. Показатели, характеризующие организацию процесса управления.
19. Показатели, характеризующие рациональность организационной структуры и ее технико-организационный уровень.
20. Содержание управления организационными проектами.
21. Управление ресурсами проекта.
22. Управление командой организационного проекта.
23. Система управления проектными рисками.

7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию

1. Эволюционный подход к организационному проектированию.
2. Механистический подход к организационному проектированию.
3. Рационалистический подход к организационному проектированию.
4. Гуманистический подход к организационному проектированию.
5. Органический подход к организационному проектированию.
6. Инновационный подход к организационному проектированию.
7. Системный подход к организационному проектированию.
8. Основные аспекты системного подхода к организационному проектированию.
9. Ситуационный подход к организационному проектированию.
10. Классификация подходов к решению задач организационного проектирования.
11. Организационные модели организационного проектирования и условия их использования.
12. Сущность, цель и задачи организационного проектирования.
13. Основные процессы организационного проектирования.
14. Виды организационного проектирования.
15. Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования.
16. Основные элементы организационного проектирования.
17. Факторы жизнеспособности организации, тенденции и оценка ее развития.
18. Различные подходы к изменению организации.
19. Формы реализации организационных систем.
20. Характерные черты организационного управления.
21. Требования к организационному проектированию.
22. Состав, структура и особенности организационных систем управления.
23. Принципы организационного проектирования.
24. Проект как инструмент управления в организации.
25. Основные подходы к построению организационных структур управления.
26. Особенности проектирования новой организации.
27. Особенности проектирования изменений в функционирующей организации.
28. Причины сопротивлений нововведениям в организации и методы их преодоления.
29. Этапы организационного проектирования.
30. Основные стадии организационного проектирования.

31. Разработка технико-экономического обоснования проекта.
32. Разработка и содержание технического и рабочего проекта.
33. Состав рабочей документации организационного проектирования.
34. Понятие и виды проблем в организационном проектировании.
35. Фактор времени в технологиях организационного проектирования.
36. Пространственные характеристики построения проектов.
37. Классификация методов организационного проектирования.
38. Организация как объект проектирования.
39. Элементы производственной системы.
40. Основные типы производственных систем.
41. Объекты проектирования производственных систем: проектирование продукции и производственного процесса; проектирование производственных мощностей; проектирование работ и нормирование труда.
42. Стадии и этапы организационного проектирования производственной системы.
43. Диагностическая стадия организационного проектирования.
44. Разработка и содержание технического задания на создание организационной системы.
45. Этапы ввода организационного проекта в эксплуатацию.
46. Критерии оценки эффективности проектирования производственной системы.
47. Проектирование условий труда.
48. Проектирование рабочего места.
49. Принципы проектирования рабочих помещений.
50. Влияние условий труда на производительность работников.
51. Социальная система организации: основные компоненты и уровни.
52. Проектирование системы управления персоналом.
53. Социальные процессы в организации и ее культура.
54. Диагностика организационной культуры: методология и инструменты.
55. Развитие организационной культуры.
56. Модели социальной системы организации.
57. Взаимосвязь производственной и социальной подсистем организации.
58. Соответствие типа организационной культуры и осуществляемого бизнеса (отрасль, рыночная ниша, позиционирование, бизнес-стратегии).
59. Понятие и цели проектирования организационных структур управления.
60. Классификация организационных структур управления, их преимущества и недостатки.
61. Основные разделы организационного проекта структуры управленческой системы.
62. Стадии и этапы проектирования организационной структуры.
63. Корректировка организационной структуры.
64. Проектирование управленческих технологий и процедур.
65. Проектирование систем оценки эффективности труда персонала управления.
66. Оценка организованности структур управления.
67. Перспективы развития организационных структур управления.
68. Необходимость формирования новых принципов управления.
69. Анализ согласованности подсистем системы управления.
70. Сущность эффективности организационного проектирования.
71. Основные критерии эффективности организационной структуры.
72. Подходы к оценке эффективности организационного проектирования.
73. Факторы обеспечения эффективности организационного проектирования.
74. Методы оценки эффективности организационного проекта.
75. Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта.
76. Основные фазы жизненного цикла проекта, их содержание.

77. Содержание управления организационными проектами.
78. Управление ресурсами проекта.
79. Управление командой организационного проекта.
80. Система управления проектными рисками.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций, являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации по курсам и семестрам отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Долгов, А. И. Теория организации : учебное пособие / А. И. Долгов. - 5-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2021. - 224 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139>
2. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : учебник / Л. Г. Руденко. - М. : Дашков и К°, 2021. - 240 с. : ил., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226>
3. Лобарева, Н. В. Теория организации и организационное проектирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Лобарева. - М. : РТУ МИРЭА, 2020. - 107 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/163924>

Дополнительная литература:

4. Блинов, А. О. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - М. : Дашков и К°, 2020. - 304 с. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334>
5. Винтер, Н. М. Технологии организационного проектирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Винтер. - М. : РТУ МИРЭА, 2021. - 67 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/218468>
6. Левушкина, С. В. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. - 204 с. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>
7. Организационное проектирование менеджмента : учебно-методический документ к самостоятельной работе для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки «Менеджмент» направленность «Менеджмент в АПК» всех форм обучения / сост. Д. М. Багова. - Нальчик : КБГАУ, 2019. - 163 с. эл. опт. диск (CD-ROM).
8. Проектирование рабочих мест служащих [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. И. Э. Толстова, Г. А. Рехтина ; Новосибирский государственный аграрный университет, Факультет государственного и муниципального управления. - Новосибирск : Золотой колос, 2016. - 271 с. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458693>

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических заданий студенту следует завести отдельную тетрадь. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет-источников.

Выполнение и защита практических заданий, приходящихся на каждый промежуточный рубеж, оценивается в 10 баллов (за три точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими

материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты очно-заочной и заочной форм обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенций, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Организационное проектирование менеджмента» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом с оценкой.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
«Корпоративный менеджмент» - бизнес-портал	http://www.cfin.ru
Административно-управленческий портал	http://www.aup.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект специальной мебели: столы, стулья, доска меловая, кафедра. Компьютер Intel Pentium G3240 с выходом в Internet. Проектор ViewSonic. Экран настенный. Принтер Samsung SCX-4200. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.
2.	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной мебели: столы, стулья, доска меловая, кафедра. Компьютер Intel Pentium G3240 с выходом в Internet. Проектор ViewSonic. Экран настенный. Принтер Samsung SCX-4200. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория «Компьютерный класс» для самостоятельной работы обучающегося с индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде Кабардино-Балкарского ГАУ	Комплект специальной мебели: столы, стулья, доска меловая, кафедра. Компьютер в комплекте с подключением к сети «Интернет» Компьютер Intel Pentium G4400 с выходом в Internet. Цифровая панель LG, RS232C In/Out, RJ45 (LAN), HDMI x2. Устройство восприятия Microlab 2.0 RCA, НЧ 165 мм, ВЧ 25 мм. Веб-камера A4Tech, 0.3 МП, 640x480, USB 2.0. 6. Комплект средств обучения, служащих для представления учебной информации (стенды, плакаты, шкафы. Учебно-методические материалы, информационно-методические материалы)
		Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»	Число посадочных мест – 65, в том числе 9 автоматизированных пользовательских мест. Многофункциональное устройство (МФУ); Принтер; Ксерокс; Проектор; Демонстрационная панель; Информационный стенд; Настенный экран; Телевизор; Информационно-документный фонд (ИДФ); Карточный каталог ИДФ; Электронный каталог ИДФ, доступный в сети Интернет; Информационные и методические материалы с пошаговыми руководствами для пользователей